

Ordenados como las abejas: Metodología de las 5S

L.A.E. ADRIAN RODRIGUEZ-GRANADA MADRID
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
BANFIELD PET HOSPITAL (UNAM-BANFIELD)

adrian.rodriguez@banfield.com
[Facebook/EntreVetsTeVeas](https://www.facebook.com/EntreVetsTeVeas)



Banfield[®]
PET HOSPITAL





Es una práctica de calidad ideada en Japón, referida al mantenimiento integral de la empresa; no sólo de maquinaria, equipo e infraestructura sino del mantenimiento del entorno de trabajo por parte de todos los colaboradores, cuyo compromiso es fundamental para lograr un modelo de productividad, organización, limpieza, seguridad e higiene.



Su implantación se basa en el trabajo en equipo, el compromiso, valorar las aportaciones y asumir que la mejora continua es tarea de todos.





¿Por qué las 5 S?

Es una técnica que se aplica en todo el mundo con excelentes resultados por su sencillez y efectividad.

Su aplicación mejora los niveles de:

- A) Calidad.
- B) Eliminación de Tiempos Muertos.
- C) Reducción de Costos.



- Estudios estadísticos en empresas de todo el mundo que tienen implantado este sistema demuestran que han logrado:
 - Reducción del 40% de sus costos de Mantenimiento.
 - Reducción del 70% del número de accidentes.
 - Crecimiento del 10% de la fiabilidad del equipo.
 - Crecimiento del 15% del tiempo medio entre fallas.
- En general una **MAYOR PRODUCTIVIDAD**



CONSEGUIR UNA MAYOR PRODUCTIVIDAD SE TRADUCE EN:

- Menos costos de mantenimiento.
- Menos productos o servicios defectuosos.
- Menos averías y accidentes.
- Menor nivel de existencias o inventarios.
- Menos movimientos y traslados inútiles.
- Menor tiempo para el cambio de herramientas.
- Mayor fiabilidad del equipo.
- Mayor lapso sin fallas.
- Un mejor lugar de trabajo, al obtenerse: Más espacio, orgullo del lugar en el que se trabaja, mejor imagen ante nuestros clientes, mayor cooperación y trabajo en equipo, mayor compromiso y responsabilidad en las tareas, mayor conocimiento del puesto.





SEIRI: CLASIFICACION Y DESCARTE

Seiri

Clasificación y descarte

¿Qué debemos/podemos tirar?

¿Qué debe ser guardado?

¿Qué puede ser útil para otra persona o departamento?

¿Qué deberíamos reparar?

¿Qué podemos vender?

Significa separar las cosas necesarias de las que no lo son, manteniendo lo necesarias en un lugar conveniente y adecuado; y colocando en un sitio determinado lo que se va a descartar. Clasificación de residuos.

BENEFICIOS:

Reducción de necesidades de espacio.

Evita la compra de materiales no necesarios y su deterioro.

Aumenta la productividad de máquinas y personas.

Provoca un mayor sentido de la clasificación y la economía, además de mayor facilidad de operación.

Cumplimiento de normas



SEITON: ORGANIZACION

Seiton

Organización

- ¿Es posible reducir el stock de este bien?
- ¿Es necesario que esto esté a la mano?
- ¿Todos llamaremos a esto con el mismo nombre?
- ¿Cuál es el mejor lugar para cada cosa?

Estudia qué tan rápido se puede conseguir lo que necesita. Cada cosa debe tener un único y exclusivo lugar donde debe encontrarse antes de su uso y después de utilizarse. Todo debe estar disponible y próximo al lugar en que se ocupa.

BENEFICIOS:

- Menor necesidad de controles de stock y producción.
- Facilita la ejecución del trabajo en el plazo previsto, aumentando la productividad.
- Evita la compra de materiales y componentes innecesarios y también de los daños a los materiales o productos almacenados.
- Provoca una mayor racionalización del trabajo, menor cansancio físico y mental, y mejor ambiente.



SEISO: LIMPIEZA

Seiso

Limpieza

¿Todos limpian sus utensilios y herramientas al terminar de usarlas y antes de guardarlas?

¿Las instalaciones se mantienen limpias?

¿Hay cosas en el suelo?

¿Existen utensilios de limpieza disponibles?

Es importante que cada uno tenga asignada una pequeña zona de su lugar de trabajo que deberá tener siempre limpia bajo su responsabilidad. No debe haber ninguna parte de la empresa sin asignar. La limpieza la hacemos todos.

BENEFICIOS:

Un ambiente limpio proporciona calidad y seguridad.

Mayor productividad de personas, máquinas y materiales, evitando hacer las cosas dos veces

Facilita la venta del producto.

Evita pérdidas y daños materiales o de productos.



SEIKETSU: ESTANDARIZACION Y SEÑALIZACION

Seiketsu

Estándarización y señalización

¿Las áreas permanecen limpias y en orden?

¿Las señales son visibles, claras y fáciles de leer?
(Letreros con avisos, advertencias e instrucciones)

Implica ser crear procesos de estandarización y ser exigente al cuidar la apariencia y, con ello, la seguridad. Aplica el “Visual management”, lo cual incluye la señalización en el espacio de trabajo.

BENEFICIOS:

Facilita la seguridad y el desempeño de los trabajadores.

Evita daños de salud del trabajador y del consumidor.

Mejora la imagen de la empresa interna y externamente.

Eleva el nivel de satisfacción y motivación del personal hacia el trabajo.

Repite experiencias deseadas.



SHITSUKE: DISCIPLINA Y COMPROMISO

Shitsuke

Disciplina y compromiso

¿Qué queremos hacer?

¿Qué estamos dispuestos a hacer?

Voluntad de hacer las cosas como se supone se deben hacer. Es el deseo de crear un entorno de trabajo en base de buenos hábitos.

Mediante el entrenamiento y la puesta en práctica de estos conceptos, se rompen los malos hábitos del pasado y se pone en práctica los buenos.

BENEFICIOS:

La mejora continua de la compañía



**LOS PRIMEROS EN ASUMIR ESTE
COMPROMISO DEBEN SER LOS
GERENTES Y LOS JEFES PARA OBTENER
RESULTADOS A CORTO PLAZO.**



RESUMEN DE LAS 5S



Q&A

GRACIAS



Banfield[®]
PET HOSPITAL

JUNTOS POR UNA PROFESIÓN MÁS FUERTE



L.A.E. ADRIAN RODRIGUEZ-GRANADA MADRID
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
BANFIELD PET HOSPITAL (UNAM-BANFIELD)
Facebook @EntreVetsTeVeas
adrian.rodriguez@banfield.com



Esta presentación con sus 17 slides es propiedad del Lic. Adrian Rodriguez-Granada Madrid y Banfield Pet Hospital por lo que queda estrictamente prohibida su reproducción y difusión total o parcial, así como su uso en otros foros, excepto aquellos autorizados por los propietarios de la misma.

